

(様式2号)

議 事 録

- 1 会議の名称 令和2年度第2回滝沢市立学校給食センター運営委員会
- 2 開催日時 令和3年1月25日(月) 10時30分から11時15分まで
- 3 開催場所 滝沢市立学校給食センター 2階 研修室

4 出席状況(氏名)

(1) 出席委員及び欠席委員(敬称略)

委員	吉田	友彦	
委員	太田	厚子	
委員	小野寺	教子	
委員	石亀	健	
委員	和田	英	
委員	三浦	猛雄	
委員	角掛	忠浩	
委員	佐々木	要明	
委員	白澤	仁	
委員	石川	昌之	
委員	高橋	雅寛	
委員	幅	洋一	
委員	熊谷	勝文	
委員	山下	金吾	
委員	太野	忍	
委員	齊藤	静子	
委員	葛巻	亮子	
委員	伊藤	紀子	計18名

欠席委員…

委員	中村	文雄
----	----	----

(2) 執行機関

教育長	熊谷	雅英
教育次長	佐藤	勝之
給食センター所長	松本	昭彦
(以下「所長」という。)		
総括主査	谷地	知子
主任主査	工藤	秀磯

5 傍聴人の有無 なし

6 会議記録（発言者の要点を記載）

（１）開会

（２）教育長挨拶

（３）会長挨拶

〔会議の成立〕

19名中18名の出席となっており、「滝沢市立学校給食センター設置条例」第8条第2項により過半数に達しているので、本日の委員会が成立したことを報告した。

〔議事進行〕

滝沢市立学校給食センター設置条例第7条第2項により、会長が議長となる。

ここより、「会長」は議事進行を行うことから「議長」と記す。

（４）議事録署名人の指名

議長 最初に議事録署名人の指名をしたいと思いますが、いかがいたしましょうか。

（委員から「事務局一任」の声あり）

議長 事務局一任とのお声がありましたので、事務局より提案していただいでよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし。

議長 それでは、事務局よりお願いします。

所長 事務局案といたしましては、滝沢中学校長の角掛忠浩委員と、滝沢市南部主任児童委員の齊藤静子委員をご推薦いたします。

議長 事務局からお二人の委員のご推薦がありましたので、よろしいでしょうか。

委員一同 異議なし。

議長 それでは、角掛委員、齊藤委員を指名いたしますので、よろしくどうぞお願いいたします。次に、会議の公開について事務局お願いします。

所長 運営委員会の議事に関しまして、「滝沢市附属機関が開催する会議の公開及び会議録の公表に関する要綱第3条」の規定によりまして、会議は原則公開することとなっております。案件により、公開しないことも出来ますが、原則どおり公開することによろしいでしょうか。なお、それに伴い、同要綱第10条の規定によりまして議事録を市のホームページに掲載することとなります。

議長 事務局から説明がありました。原則どおり公開するという事で進めさせていただきますがよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし。

議 長 それでは、公開ということで進めさせていただきます。

(5) 報告

議 長 それでは、5の報告に入ります。

(1) 令和2年度学校給食センターの運営状況について

(2) 令和2年度学校給食費の収納状況について

これらは、関連がありますので一括で報告をお願いします。それでは、事務局から説明願います。

事務局 (資料により説明する。)

議 長 ただ今、事務局から令和2年度の給食センターの運営状況についてと、学校給食費の収納状況についてご説明がありました。この2つの件について、何かご質問、ご意見がございますか。

委 員 6ページ「6 給食費の収納率向上」の③と④はどちらも3件となっているが、同じ保護者なのか。また、3ページ「(4) 給食対象人員」と7・8ページの「収入予定件数」が違うのはどうしてなのか。

所 長 6ページ「6 給食費の収納率向上」の③と④は、別の保護者です。④は、電話に出ていただけないとか居住が分からない場合などでも学校の面談には出席されるので、その時にお話しさせていただく催告という形になります。人員については、「給食対象人員」は児童生徒数、「収入予定件数」は保護者のものです。例えば、同じ児童生徒でも保護者が変更になった場合は2件とカウントします。このため差異があります。

議 長 その他質疑等がなければ、報告の(1)と(2)についてはこれで終了してよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし

議 長 次に

(3) 学校給食費の滞納繰越分の資料について
を事務局から説明願います。

事務局 (資料により説明する。)

議 長 ただいま事務局より説明がありましたが、質疑に入ります。ご質問、ご意見がありましたらお願いいたします。

委 員 (質疑なし)

議 長 その他質疑等がなければ、報告についてはこれで終了してよろしいでしょうか。

委員一同 異議なし

(6) 議題

議 長 それでは、次に議題の(1) 令和3年度学校給食センターの運営についてに入ります。事務局より説明をお願いします。

事務局 (資料により説明する。)

議 長 来年度の給食センターの運営について、事務局から説明がありました。質疑に

入ります。ご質問、ご意見ございますか。

委員 地場産品の活用の件について、現在、新型コロナウイルス感染症対策で供給元が大変厳しい状況になっているということもありますし、岩手県内の各市町村の地場産品について理解をしてもらえるきっかけにもつながるのかなと思います。滝沢市だけでなく岩手県内の地場産品の活用について、状況をお聞きしたい。

所長 滝沢産の食材に関しては食材生産供給組合から野菜を納入していただいています。季節などあるため7月から納入して、間に合わない場合には通常の業者さんから仕入れるということになります。滝沢産の納入がある場合は、献立に㊦という字をつけて滝沢産の野菜であることを示しています。また、今日から全国学校給食週間がありまして、岩手の食材を応援しましょうという企画となっています。今日の献立は二戸市の短角牛、明日は三陸産のホタテといったように、献立表に県産食材を紹介しています。米は100%滝沢産ですが、野菜は量が必要となるためになかなか全部を食材生産供給組合からというのは難しいところですよ。

委員 少なからずそういう形で行っているということですね。もしよければ、岩手県の地図に二戸市は短角牛といったように特産物を記入するなど、教育の一環として学校でやっていただければ、子どもたちがその土地に行ったときに、この特産物はこういうものがあるという会話ができるようになって面白いのかなと思います。地元に住んでいて何が地場産品かわからない方もいますので、給食を通して教育の場になればと思います。

所長 参考にします。ありがとうございます。

議長 皆さんよろしいでしょうか、他になければお諮りしたいと思います。事務局からの説明のとおり了承したいと思います。ご異議ございませんでしょうか。

委員一同 異議なし

議長 ありがとうございます。「異議なし」とのことですので、議題の(1)令和3年度学校給食センター運営については了承することといたします。以上で議事を終了いたします。ご協力ありがとうございました。

(7) その他

なし

(8) 閉会 (教育次長)

(閉会時刻 11時15分)

7 会議資料の名称

- ・令和2年度第2回滝沢市立学校給食センター運営委員会 資料
「令和2年度第2回滝沢市立学校給食センター運営委員会 次第」
「滝沢市立学校給食センター運営委員会委員・滝沢市教育委員会名簿」
「報告(1) 令和2年度学校給食センターの運営状況について」

- 「報告（２） 令和２年度学校給食費の収納状況等について」
- 「報告（３） 学校給食費の滞納繰越分の資料について」
- 「議題（１） 令和２年度学校給食センターの運営について」
- 「滝沢市立学校給食センター設置条例（写）」

この議事録は、その内容が正確であることを証するためにここに署名します。

令和３年２月２６日

会長（議長） _____ (印)

議事録署名人 _____ (印)

議事録署名人 _____ (印)